

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Усть-Ярульская общеобразовательная школа Красноярский край, Ирбейский район, с. Усть-Яруль, ул. Пионерская 1/1, индекс 663663, телефон: 83917435250 e-mail: yarul@irbruo.ru

Обсуждено и принято на педсовете
Протокол от
№ 4
« 30 » 10 20 18 г.

Утверждено
Директор ОУ
« 06 » 11 20 18 г.
О.О. Старкова



Положение о Школьном Спортивном Клубе «Альтаир» МОБУ Усть-Ярульская сош

1. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Альтаир» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МОБУ Усть-Ярульская сош.
- 1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся МОБУ Усть-Ярульская сош (далее по тексту - Школа) к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных в Красноярском регионе видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует Заместитель Директора Школы по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми образовательными подразделениями Школы.
- 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минобрнауки России от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Московского региона, а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат Клуба утверждаются Директором Школы.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Школы.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи клуба

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
 - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

- 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школы во внеурочное время.
- 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых ДЮСШ с. Ирбейское.
- 2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

3. Функции клуба

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
 - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
 - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутри школьных, районных, региональных, всероссийских).
 - 3.1.4. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
 - 3.1.5. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
 - 3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
 - 3.1.7. Проводит физкультурные праздники.
 - 3.1.8. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Структура клуба

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности Директором Школы.
- 4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет клуба, состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет клуба состоит из 7-11 человек, назначаемых Руководителем Клуба.

4.5. Совет клуба имеет право:

- принимать учащихся в состав Клуба и исключать из него;
- предлагать кандидатуры лучших активистов, физкультурников и спортсменов для помещения на Доску почета Школы;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимает решение о названии Клуба, утверждает символику Клуба;
- участвует в разработке плана работы на год, отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов совета клуба.

4.7. Решения принимаются на заседаниях совета клуба, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Дополнительными источниками средств Клуба являются:

- добровольные пожертвования;
- взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц.

5.3. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных педагогов дополнительного образования Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены совета клуба. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

6. Права и обязанности членов клуба

- 6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.
- 6.2. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба имеют следующие права:
 - 6.2.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом.
 - 6.2.2. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам учебной программы.
 - 6.2.3. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба.
 - 6.2.4. Использовать символику Клуба.
 - 6.2.5. Входить в состав сборной команды Клуба.
 - 6.2.6. Получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.
- 6.3. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба обязаны:
 - 6.3.1. Соблюдать настоящее Положение.
 - 6.3.2. Выполнять решения, принятые советом клуба.
 - 6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба.
 - 6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.
 - 6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
 - 6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы.
 - 6.3.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.
 - 6.3.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре.
 - 6.3.9. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

- 7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим Положением, планом работы, календарным планом спортивных и иных мероприятий.
- 7.2. Клуб должен иметь:
 - 7.2.1. Календарный план на учебный год, программы, учебные планы, расписание занятий.
 - 7.2.2. Журналы групп занимающихся.
 - 7.2.3. Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях.
 - 7.2.4. Отчет о деятельности Клуба.

8. Реорганизация и ликвидация клуба

- 8.1. По настоящему Положению реорганизация и прекращение деятельности Клуба производится решением Директором Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.
- 8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются школе и используются на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу.