**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Усть-Ярульская средняя общеобразовательная школа»**

**имени Героя Советского Союза Н.Я.Тотмина**

663663,Россия, Красноярский край, Ирбейский район, с. Усть-Яруль, ул. Пионерская 1/1

|  |  |
| --- | --- |
| Обсуждено и согласовано:Педагогический советПротокол №1 от 31.09.2019 | Утверждаю:Директор МБОУ Усть - Ярульская СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О.Старкова Приказ №114 от 17.05.2021 |

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального обучения больных детей на дому**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение действует на основании Федерального закона от

29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

* 1. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.
1. **Основные задачи обучения на дому**
	1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса
	2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.
2. **Организация индивидуального обучения больных детей на дому**
	1. Индивидуальное обучение больных детей на дому может быть организовано приказом директора школы.
	2. Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.
	3. Обучение осуществляется только на дому, в пределах часов отведенных Письмом МНО РСФСР от 14.11.88 г. №17-235-6 “Об индивидуальном обучения больных детей на дому по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей и решению администрации образовательного учреждения”.
	4. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения.
	5. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.
	6. При невозможности организовать обучения на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.
	7. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с законом РФ “Об образовании”.
3. **Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.**
	1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах: 1-4 кл. - до 8 часов в неделю; 5-8 кл. – до 10 часов в неделю; 9 кл. – до 11 часов в неделю; 10-11 кл. – до 12 часов в неделю.
	2. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
	3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.
	4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
	5. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.
4. **Участники образовательного процесса.**
	1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.
	2. Обучающийся имеет право:
* на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
* вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
* на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* на моральное и материальное поощрение за успехи в учении. Обучающийся обязан:
* соблюдать требования образовательного учреждения;
* добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
* уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
* соблюдать расписание занятий;
* находиться в часы, отведенные для занятий дома;  вести дневник.

5.3. Родители имеют право:

* защищать законные права ребенка;
* обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
* присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
* вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

Родители обязаны:

* выполнять требования образовательного учреждения;
* поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
* ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
* создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
* своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
* контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.4. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ “Об образовании”. Учитель обязан:

* выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
* развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
* знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
* не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
* своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
* контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

5.5. Обязанность классного руководителя:

* согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
* поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
* переносить оценки в классный журнал;
* контролировать ведение дневника.

5.6. Обязанности администрации:

* контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
* контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
* обеспечивать своевременный подбор учителей;
* предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

 **6. Документация.**

При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.
2. Приказ по школе.
3. Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УВР в 2-х экземплярах.
4. Журнал учета проведенных занятий.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575845 |
| Владелец | Старкова Оксана Олеговна |
| Действителен | С 26.02.2021 по 26.02.2022 |