

«Дорожная карта»

(план мероприятий)

по реализации положения о системе (целевой модели) наставничества

в МБОУ Усть-Ярульская СОШ на 2022 – 2024 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Июнь 2022	Директор Заместитель директора по УВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Июнь – август 2022	Директор Заместитель директора по УВР
3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Июнь – август 2022	Заместитель директора по УВР Классные руководители
4	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Август – сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
5	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог
6	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
7	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы Руководители ШМО

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
			Классные руководители
8	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
9	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
10	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
11	Формирование базы наставников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
12	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
13	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
14	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
15	Обучение наставников	Сентябрь 2022, 2023	Куратор Программы
16	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь 2022, 2023	Куратор Программы
17	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Сентябрь – октябрь 2022, 2023	Куратор Программы
18	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Октябрь 2022, 2023	Куратор Программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
19	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Октябрь 2022, 2023	Заместитель директора по УВР Куратор Программы
20	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2022, 2023	Куратор Программы Наставники
21	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2022,2023	Куратор Программы Наставники
22	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Октябрь 2022,2023	Куратор Программы Наставники
23	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2022 – май 2023, 2023- 2024	Наставники
24	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май 2023, 2024	Куратор Программы
25	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2023, 2024	Наставники
26	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2023, 2024	Наставники
27	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май 2023, 2024	Куратор Программы
28	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества	Май 2023, 2024	Директор Заместитель директора по УВР
29	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов Программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2023, 2024	Директор Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
30	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь 2023, 2024	Куратор Программы
31	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь 2023, 2024	Куратор Программы
32	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Май – июнь 2023, 2024	Куратор Программы
33	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников	Июнь 2023, 2024	Куратор Программы
34	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь 2023,2024	Куратор Программы